



Gestion des personnes en liste d'attente à une course

Voici ci-dessous une aide pour les chef(fe)s de courses de notre section afin de gérer les personnes intéressées et en liste d'attente à une course et ainsi anticiper le fait d'avoir trop de personnes refusées ou, au contraire, trop peu d'inscrits à une course de la section.

- D'une manière générale, il est conseillé aux CdC de **garder deux éventuelles personnes en liste d'attente jusque quelques jours avant la course**, en les informant de leurs statuts, en cas de désistement de dernière minute de participants.
- **Deux cas de figures se présentent pour les courses :**
 - 1) **Courses de 4J ou plus** : Dès que le nombre de participants maximal + 2 est atteint, le CdC indique la course comme complète (bouton rouge). Une avance des frais est généralement demandée aux participants (réservations de vol, hébergement...).
 - 2) **Courses de 1, 2J ou 3J**:
 - A) **Si plus de 4 semaines à l'avance environ, 4 personnes ou plus sont en liste d'attente**, le CdC informe la ComCourses qui tente de trouver un second CdC pour une course supplémentaire notamment pour les personnes en liste d'attente.
 - Le CdC informe alors les personnes en liste d'attente de la procédure en cours et laisse la course ouverte (bouton vert).
 - Si la ComCourses ne trouve aucun CdC pour une course supplémentaire, le CdC en informe les personnes en liste d'attente environ 3 semaines à l'avance, les refuse (sauf 2 personnes à garder en réserve) et indique la course comme complète (bouton rouge).
 - Si la ComCourses trouve un nouveau CdC pour une course supplémentaire, le premier CdC en informe les personnes en liste d'attente de sa course environ 3 semaines à l'avance et les invite à s'inscrire à la nouvelle course via le site ou à contacter le nouveau CdC.Une fois que le nombre de participants max +2 est atteint pour l'une ou l'autre des 2 courses, le CdC respectif indique la course comme complète (bouton rouge).
 - B) **Si environ 2-3 semaines avant la course, seuls 1 ou 2 participants sont inscrits à une course**, le CdC en informe la ComCourses qui envoie un mail à tous pour faire de la pub pour la course en question. Si aucune personne supplémentaire ne s'inscrit à la course, le CdC doit quand même partir en course.

Les responsables de la commission des courses vérifient aussi régulièrement le nb d'inscrits/refusés des courses prévues.